



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ТРЕНІНГ З АРТ-терапії»



| | | | | | | | | | | |
|--|---------------|---|-------------------|---------------------|--|---------------------|--|-------|--------------|--|
| Галузь знань | | 07 «Управління і адміністрування» | | Освітній рівень | Початковий рівень (короткий цикл) | | Мова викладання | | | |
| Спеціальність | | 073 «Менеджмент» | | Семестр | 4 | | українська | | | |
| Освітньо-професійна програма | | «Менеджмент» | | Статус | Дисципліна вільного вибору циклу професійної підготовки | | | | | |
| Факультет | | Економіки і менеджменту | | Кафедра | Менеджмент | | | | | |
| Обсяг: | Кредитів ECTS | Годин | За видами занять: | | | | | | Вид контролю | |
| | | | Лекцій | Семінарських занять | Практичних занять | Лабораторних занять | Самостійна підготовка | Залік | | |
| | | | 18 | - | 18 | - | 24 | | | |
| ВИКЛАДАЧІ | | | | | | | | | | |
| <p>Контактна інформація для зв'язку з викладачем: - місцезнаходження робочого місця викладачів : ДДМА, II корпус, кафедра «Менеджмент», ауд. 2426; - робочий телефон: 062-641-68-85, menegment2426@gmail.com, managment@dgma.donetsk.ua; Дні занять та консультацій: за поточним розкладом</p> | | | | | | | | | | |
|  | | <p>Бившева Лада Олексіївна, ladabyvsheva@gmail.com</p> | | |  | | <p>Шубна Олена Василівна, shubnaalena@gmail.com</p> | | | |
| | | <p>Кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту ДДМА. Досвід роботи - більше 15 років. Автор понад 40 наукових та навчально-методичних праць, в тому числі 2 монографії з актуальних проблем економіки та управління. Провідний лектор з дисциплін: «Управління персоналом», «Менеджмент », «Самоменеджмент», «Психологія управління».</p> | | | | | <p>Кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту ДДМА. Досвід роботи – 18 років. Автор понад 50 наукових та навчально-методичних праць, в тому числі 3 монографій з актуальних проблем економіки та управління. Провідний лектор з дисциплін: «Управління інноваціями», «Міжнародний менеджмент», «Методи прийняття управлінських рішень», «Державне та регіональне управління».</p> | | | |

АНОТАЦІЯ КУРСУ

Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі

| | |
|--|--|
| Освітні компоненти, які передують вивченню | 1. Теорія організації. 2. Основи менеджменту. 3. Психологія. |
|--|--|

| | |
|---------------------------------------|---|
| Освітні компоненти для яких є базовою | Комплексний кваліфікаційний екзамен зі спеціальності. |
|---------------------------------------|---|

Компетенції відповідно до освітньо-професійної програми

| Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК) | Hard-skills / Спеціальні (фахові) компетенції |
|---|--|
| <p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК5. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях</p> <p>ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> | <p>СК2. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо</p> <p>СК3. Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту для вирішення типових спеціалізованих задач професійної діяльності.</p> <p>СК5. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>СК6. Здатність планувати, аналізувати, контролювати та оцінювати власну роботу та роботу інших працівників.</p> <p>СК7. Здатність планувати та управляти часом (тайм-менеджмент).</p> <p>СК8. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію під час вирішення професійних задач.</p> <p>СК9. Здатність проводити економічні розрахунки.</p> <p>СК10. Розуміння принципів психології та використання їх у професійній діяльності.</p> |

Результати навчання відповідно до освітньо-професійної (програмні результати навчання – ПРН)

- ПРН 5.** Діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань.
- ПРН 11.** Демонструвати навички самостійної роботи, критики та самокритики, відкритості до нових знань.
- ПРН 14.** Демонструвати вміння планувати, аналізувати, контролювати та оцінювати власну роботу та роботу інших осіб у спеціалізованому контексті.
- ПРН 17.** Демонструвати знання з психології, що сприяють розвитку загальної культури, для вирішення професійних задач.

Результати навчання за дисципліною

- Р1.** Розуміння концепції, принципів і методів побудови ефективної роботи в команді.
- Р2.** Вміння використовувати інструменти арт-терапії для особистого розвитку менеджера.
- Р3.** Здатність формувати індивідуальне та групове креативне мислення.
- Р4.** Володіння раціональними та ефективними техніками арт-терапії, які доповняють спеціальні знання і розширяють сферу майбутньої професійної діяльності.
- Р5.** Здатність використовувати методи арт-терапії для ефективного управління персоналом.

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

| | |
|----------------------------------|--|
| Анотація | Основним завданням дисципліни «Тренінг з арт-терапії» є підвищення компетентності у сфері спілкування. Ця ціль визначає соціальне призначення методу, безпосередньо пов'язаного з практичними завданнями розвитку суспільства, а також створення сприятливих умов для розвитку особистості, вдосконалення роботи з кадрами. Спеціальними ефектами дисципліни «Тренінг з арт-терапії» є: – згуртованість команди, оптимізація соціометричної структури колективу, розвиток командного чуття, вміння працювати в колективі; – вміння довіряти оточуючим; – прояснення та коректування групових норм, цілей, очікувань, цінностей, місій; – оволодіння методами недирективного управління, прийомами створення доброзичливої атмосфери взаємин, аналізом невербальних сигналів (поза, жести, міміка, тон голосу), аналізом ситуації спілкування. |
| Мета | Формування у студентів компетентностей щодо основних інструментів арт-терапії, діагностування проблем групи та вироблення рішень, спрямованих на підвищення ефективності роботи організації. |
| Формат та методи навчання | Лекції (очний, дистанційний формат), практичні заняття (очний, дистанційний формат), консультації (очний, дистанційний формат), підсумковий контроль – залік (очний, дистанційний формат) |

«Правила гри»



- Курс передбачає роботу в колективі.
- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.

Політика щодо дедлайнів та перескладання

- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування практичних занять, а також самостійну роботу.
- Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача.
- Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
- За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни студент видаляється з заняття, за заняття отримує 0 балів.

Політика академічної доброчесності

- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів.

СТРУКТУРА ДИСЦИПЛНИ

| | | | | | |
|-----------------|---|----------------------------|--|--------------------------|--|
| Лекція 1 | Тренінг як форма організації навчально-виховної роботи | Практичне заняття 1 | Тренінг як форма організації навчально-виховної роботи | Самостійна робота | Історія досліджень у галузі корпоративної культури. Корпоративна культура в контексті національної культури. |
| Лекція 2 | Теоретичні основи арт-терапії | Практичне заняття 2 | Види інструментів арт-терапії | | Історія розвитку артерапії |
| Лекція 3 | Ізотерапія як один з інструментів арт-терапії | Практичне заняття 3 | Тренінг з ізотерапії | | Історія виникнення ізотерапії |
| Лекція 4 | Казкотерапія у складі арт-терапії | Практичне заняття 4 | Вправи з казкотерапії як елемент проведення тренінгу | | Аналіз сучасних казок, які використовуються для проведення тренінгів |
| Лекція 5 | Відео терапія та її використання у арт-терапії | Практичне заняття 5 | Тренінг з використанням елементів відео терапії | | Перегляд фільмів де персонажі стикаються з управлінськими проблемами |
| Лекція 6 | Пісочна терапія як один з інструментів арт-терапії | Практичне заняття 6 | Розробка вправ для пісочної терапії | | Історія виникнення та розвитку пісочної терапії |
| Лекція 7 | МАК як один з основних елементів арт-терапії | Практичне заняття 7 | Тренінг з використанням метафоричних асоціативних карт | | Види метафоричних асоціативних карт |
| Лекція 8 | Музико терапія і особливості її використання та тренінгах | Практичне заняття 8 | Тренінг з використанням елементів музико терапії | | Стрес та музика |
| Лекція 9 | Мандалотерапія у сучасній психології | Практичне заняття 9 | Тренінг з використанням мандалотерапії | | Історія виникнення і розвитку мандалотерапії |

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

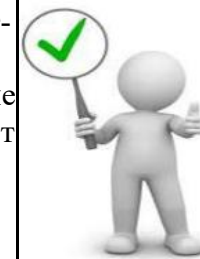
Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: комунікації та опитувань; виконання домашніх завдань; виконання завдань самостійної роботи; проходження тестування (поточний, рубіжний, підсумковий контроль).

Програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом дисципліни та виконання передбачених видів освітньої діяльності: Програмне забезпечення MS Windows XP; Star Office; 1С 7.7; CS Trade Quote 8; Internet Explorer; Win RAR; Adobe Reader 9; Outlook Express; Тест 2003.

Мультимедійний проектор, маркерна дошка і екран;

Доступ до матеріалів дистанційного навчання і контролю Moodle з цього курсу можна знайти за посиланням

<http://moodle-new.dgma.donetsk.ua/enrol/index.php?id=2006>



ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Основна література

1. Копитко М. І., Томаневич Л. М. Тренінги з менеджменту: навчально-методичний посібник. Львів: ЛьвДУВС, 2017. 128 с.
2. Мілютіна К. Л. Теорія та практика психологічного тренінгу: навч. посібник. Київ: МАУП, 2014. 192 с.
3. Нестуля О. О. Основи лідерства. Тренінг лідерських якостей та практичних навичок менеджера: навч. посібник. Київ : Знання, 2013. 287 с.
4. Психологія командотворення: Ціннісно-рольовий підхід до формування та розвитку команд : монографія. – Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2014. 380 с.
5. Психологія тимбілдингу: навчальний посібник / за ред. Романовського О.Г., Калашникової С.В. Харків : «Друкарня Мадрид», 2017. 92 с.
- 6 Тараріна О.О. Практикум з арт-терапії. Київ: Астамір-Б. 2019.- 256 с.



Додаткові джерела

7. Андрушків, Б. М. Корпоративне управління : навч. посіб. Київ : Кондор, 2017. 528 с.
8. Власова О. І. Соціальна психологія організацій та управління. Київ : ЦУЛ, 2015. 398 с.
9. Євтушевський, В. А. Корпоративне управління Київ : Знання, 2016. 406 с.
10. Розкошна О. А. Менеджмент: методичні вказівки щодо проведення ділової гри тренінгу на тему «Експертні методи прийняття управлінських рішень». Державний вищий навчальний заклад «Українська академія банківської справи Національного банку України». Суми: ДВНЗ «УАБС НБУ», 2011. 30 с.
11. Савельєва В. С. Організаційна поведінка: Навч. Посібник. Київ : Центр навчальної літератури, 2012. 240 с.
12. Соціально-психологічний тренінг « Розвиток особистісних якостей менеджера»: практикум / за заг. ред. В.В.Завірюхи. Київ : КНЕУ, 2011. 185 с.

Інформаційні ресурси

1. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
2. Психологічні знання для всіх URL: <https://psydliavsih.wordpress.com/>

| Склад модулів | | Сума балів | ECST | Оцінка | Рівень компетентності |
|----------------------------|-------------------------|------------|------|---------------------|---|
| Форми та методи контролю | Рейтингова оцінка, бали | 90 - 100 | A | відмінно | Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в робочій програмі дисципліни. Власні її студента в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що ся до дисципліни, яка вивчається. |
| Індивідуальне завдання 1 | 25 | 81 - 89 | B | добре | Достатній Забезпечує студенту самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни |
| Індивідуальне завдання 2 | 25 | 75 - 80 | C | | Достатній Конкретний рівень, за вивченням матеріалом робочої програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення. |
| Індивідуальне завдання 3 | 25 | 65 - 74 | D | задовільно | Середній Забезпечує достатню надійний рівень відтворення основних положень дисципліни |
| | | 55 - 64 | E | | Середній Є мінімально допустимим у всіх складових навчальної програми з дисципліни |
| Модульна контрольна робота | 25 | 30 - 54 | FX | незадовільно | Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни |
| | | 0 - 29 | F | | Незадовільний Студент не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни |
| Підсумковий залік | | 100 | | | |

ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ З ДИСЦИПЛІНИ ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ

| Види навчальної роботи | Розподіл між навчальними тижнями | | | | | | | | | | | | | | | | | | Сума балів | ЕКЗАМЕН |
|-------------------------|----------------------------------|---|---|---|-----|---|---|---|-----|----|----|----|----|-----|----|----|-----|----|------------|---------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | |
| Методи контролю | ВК | | | | ІЗ1 | | | | ІЗ2 | | | | | ІЗ2 | | | МКР | | 100 | |
| Всього балів на тиждень | | | | | 25 | | | | 25 | | | | | 25 | | | 25 | | | |
| Модулі. | ●-----● M1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ВК – вхідний контроль; УО – усне опитування; ГР – групова робота; ІЗ – індивідуальне завдання; МКР – модульна контрольна робота; К – колоквиум, Р - реферат

Силабус за змістом повністю відповідає робочій програмі навчальної дисципліни

Опитування з приводу оцінювання якості викладання дисципліни «Тренінг з організації командної роботи»

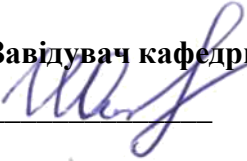
можна знайти за посиланням:

<https://docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSdCKkLYHTmdKQCOWYZFEx7OnwXOtuQRNRgc91whwGhmHB6Zag/formResponse>

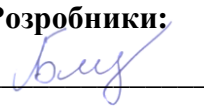


Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри Менеджмент
Протокол № 1 від 29.08.2022 р.

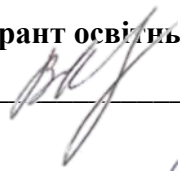
Завідувач кафедри:


/Фоміченко І.П./

Розробники:

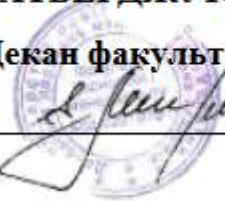

/Бившева Л.О./

Гарант освітньої програми:


/Волошина О.О./

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Декан факультету:


/Мироненко Є.В.